МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 43 "Дюймовочка" Г. МОЗДОКА РСО-АЛАНИЯ

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ детского сада №43
«Дюймовочка» г.Моздока

Протокол от «30»08 2018 г. №1

Утверждаю
Заведующая МБДОУ
детского сада №43
«Дюймовочка» г.Моздока

Т.Г.Белаш

«24»08 2018 г.

Приказ №78

ПЛАН РАБОТЫ
на 2018 - 2019 учебный год

Моздок 2018 г.

Моздок 20___

СОДЕРЖАНИЕ

	Разделы	Страница
I	Информационный модуль	
	Паспорт	
	Кадровое обеспечение	
	Сведения о педагогических кадрах	
	Программное обеспечение	
	Участие в работе районных методических объединений	
	Повышение профессионального мастерства	
II	Аналитический модуль	
	Самообследование (или Приложение 1)	
III	Организационно – педагогический модуль	
	Экран реализации задач годового плана (методическая работа)	
	Приложение 2 Приложение 3	
	Приложение 4 Приложение 5	
	Приложение 6	
	Приложение 7	
IV	Работы с социумом (Социальный модуль)	
	Приложение 8	
	Приложение 9	
	Приложение 10	
	Приложение 11	
V	Финансово – хозяйственная деятельность	
	План мероприятий по подготовке детского сада к работе в зимний период.	
	План мероприятий по совершенствованию развивающей среды, материально-	

	технической базы.	
VI	План работы попечительского совета. Приложение 12	
VII	План работы профсоюзного комитета. Приложение 13	
VII	План медицинской работы. Приложение 11	
	Приложение:	
	№ 1. Самообследование	
	№ 2. План вечеров развлечений музыкального руководителя	
	№ 3. График работы музыкального руководителя	
	№ 4. План спортивных праздников и физкультурных досугов	
	№ 5. График работы инструктора по физической культуре	
	№ 6 Расписание ООД	
	№ 7 План работы с социумом	
	№8 Преемственность со школой	
	№9 План работы родительского комитета	
	№ 10 План работы с родителями	
	№ 11 План работы профсоюзного комитета	
	№ 12 План медицинской работы	

Информационный модуль

Паспорт

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 43 «Дюймовочка» г Моздока Республики Северная Осетия – Алания.
Тип	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.
Вид	Детский сад общеразвивающего вида.
Учредитель	Администрация местного самоуправления Моздокского района

Руководитель	Белаш Таисия Григорьевна
Юридический адрес	363760, РСО-Алания , г Моздок, ул. Кирова, д. 12, ул. Коммунистическая, д. 14
Фактический адрес	363760 , РСО-Алания , Моздок, ул. Кирова, д. 12, ул. Коммунистическая, д. 14
Телефон	(886736) 3-25-13
Электронная почта	duymovochka43@mail.ru
Сайт	douduymovochka.ukoz.com
Количество мест	75
Количество возрастных групп всего Из них: ранний возраст младший дошкольный средний дошкольный старший дошкольный подготовительный к школе	4 1 1 1 1 -
Режим работы	10,5 часов (понедельник-пятница - рабочие дни с 7.30-18.00) суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные)
Дата открытия	1937 г.
Нормативная база	- ФЗ №273 « Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г; - ФЗ № 1014 « О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г; - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.1. 3049-13; - Устав МБДОУ, утверждённый Постановлением Главы Администрации местного самоуправления Моздокского района

	от 14.12.2015 г. № 57-Р; - ФЗ « Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации», Конвенция ООН о правах ребёнка; -Договор между МБДОУ и родителями (законными представителями) и локальные акты образовательного учреждения - Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Кадровое обеспечение:

Заместитель руководителя по воспитательной работе - ___1__
Воспитатели – ___6_
Инструктор по физической культуре - ___1__
Музыкальный руководитель - ___1___
Педагог-психолог - __0___
Учитель-дефектолог (логопед) - _____0__
Учитель-дефектолог (тифлопедагог) -____0__

Программное обеспечение:

1.Базовая программа « От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы; Т.С.Комаровой; М.А.Васильевой;
Мозаика-Синтез, Москва, 2015 г.

2.Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ, составленная на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы; Т.С.Комаровой; М.А.Васильевой, 2015.

Парциальные программы.

1. « Программа и методика развития речи детей дошкольного возраста» О.С.Ушакова. Издательство «Сфера», 2009.
2. «Основы безопасности детей дошкольного возраста». Н.Н.Авдеева; О.А.Князева; Р.Б.Стеркина. Издательство «Детство – Пресс», 2004.
3. «Наш дом – природа». Н.А.Рыжова. Издательство «Линка – Пресс», 2008.
4. «Юный эколог». С.Н.Николаева. Москва, 2002.
5. «Истоки здоровья». З.П.Красношлык. Владикавказ, 2008
6. «Зеленый огонек здоровья». М.Ю.Картушина. Москва ТЦ, 2009
7. Региональная программа «Мой край – моя святыня». Л.А.Бобылева; А.В.Султанова. Издательство СОГУ им. К.Л.Хетагурова, г. Владикавказ, 2000.
8. «Цветные ладошки». И.А.Лыкова. Издательство «Карапуз – Дидакт», М. 2007.
9. «Топ – хлоп, малыши». А.И.Буренина; Т.Н.Сауко. Санкт – Петербург, 2002.
10. «Танцевальная ритмика». Т.И.Суворова. Санкт – Петербург, 2007.
11. «Ритмическая мозаика». А.И.Буренина. Санкт – Петербург, 2000.

Сведения о самообразовании педагогов МБДОУ №43 «Дюймовочка» на 2018 – 2019 учебный год.

№п/п	Фамилия имя отчество	Должность	Тема самообразования	Форма отчёта
1.	Горохова Н.Н.	воспитатель	Развитие элементарных математических представлений у детей через развивающие дидактические игры.	Сообщение на педсовете.
2.	Крайнова Л.А.	воспитатель	Игра, как средство экологического воспитания дошкольников.	Сообщение на педсовете.
3.	Синицина Е.В.	воспитатель	Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ,	Творческий отчёт на педсовете.
4.	Дамизова М.И.	воспитатель	Технология здоровьясбережения.	Семинар - практикум.
5.	Самвильян А.М.	воспитатель	Театрализованная деятельность в ДОУ.	Творческий

				отчёт на педсовете.
6.	Исакова И.И.	Музыкальный руководитель	Взаимодействие музыкального руководителя и педагогов.	Семинар – практикум.
7.	Белаш Т.Г.	Инструктор по физической культуре	Двигательная активность детей дошкольного возраста.	Творческий отчет на педсовете.

Аналитический модуль

Самообследование деятельности ДОУ за 2017 -2018 учебный год (Приложение № 1)

Организационно – педагогический модуль

Задачи на 2018 – 2019 учебный год:

1.Создать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представление о здоровом образе жизни.

2. Совершенствовать работу в детском саду по экологическому воспитанию дошкольников.

3. Обогащать содержание работы по региональному компоненту через поиск новых форм взаимодействия с социумом.

Экран реализации задач годового плана:

Август.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	**№1** Установочный: **Тема:** « Подведение итогов летне – оздоровительного периода».	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе. Медицинская сестра.
	Сентябрь.	
Семинары.	-	
Открытые просмотры.	-	
Тематический контроль.	-	
Фронтальный контроль.	-	
Консультация для педагогов.	Новые формы работы с родителями в условиях реализации ФГОС ДО.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Консультация для родителей.	Наказание вредно.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.

Работа с педагогами.	Проверка документации.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Общее родительское собрание: «Задачи на новый учебный год».	Заведующая.
Выставки.	Совместная выставка рисунков детей и родителей «Наш любимый детский сад».	Воспитатели.
Конкурсы.	Смотр – конкурс на лучшую готовность групп к новому учебному году.	Воспитатели.

Октябрь.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	-	-
Семинары.	-	-
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	-	-
Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для	Нетрадиционные	Воспитатель:

педагогов.	формы работы по физическому воспитанию с детьми дошкольного возраста с учетом ФГОС ДО.	Горохова Н.Н.
Консультация для родителей.	Взаимодействие ДОУ и семьи.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с педагогами.	Проверка портфолио, наглядного и практического материала в группах.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Презентация ДОУ.	Заведующая.
Выставки.	Выставка детских рисунков «Я и природа».	Воспитатели.
Конкурсы.	Конкурс уголков по творчеству К.Л.Хетагурова.	Воспитатели.

Ноябрь.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	-	-
Семинары.	Семинар – практикум. Сотрудничество детского сада с семьей: А) Нетрадиционные формы работы с родителями. Б) Практический материал для работы с родителями.	Заместитель заведующей по воспитательной работе. Воспитатели второй младшей группы.
Открытые просмотры.	«Чистота – залог здоровья». По здоровьесберегающей технологии.	Заместитель заведующей по воспитательной работе. Воспитатели второй младшей группы.
Тематический контроль.	«Организация работы по экологическому развитию детей младшего дошкольного возраста».	Заместитель заведующей по воспитательной работе.

Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для педагогов.	Театрализованная деятельность в ДОУ.	Самвильян А.М.
Консультация для родителей.	Совместная работа детского сада и семьи по экологическому воспитанию детей.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с педагогами.	Просмотр итоговых занятий за первый квартал. Консультация по проведению диагностики.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Дни открытых дверей, просмотр итоговых занятий. Анкетирование родителей по вопросам речевого развития.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Выставки.	Выставка поделок с участием родителей «Осень золотая».	Воспитатели.
Конкурсы.	Конкурс чтецов ко Дню матери.	Воспитатели.

Декабрь.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	**№ 2** Тематический. **Тема:** Предметно – развивающая среда по экологическому воспитанию детей.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Семинары.	-	-
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	-	-
Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для педагогов.	Новый подход в экологическом образовании дошкольников.	Воспитатель: Крайнова Л.А.
Консультация для родителей.	Современный этикет и воспитание культуры поведения у дошкольников.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с педагогами.	Рекомендации по оформлению портфолио для детей группы.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Анкетирование	Заместитель

	родителей по вопросам речевого развития детей.	заведующей по воспитательной работе.
Выставки.	Выставка детских рисунков «Здравствуй зимушка – зима».	Воспитатели.
Конкурсы.	Конкурс для детей и родителей «Елочная игрушка».	Воспитатели.

Январь.

Формы работы	**Содержание работы**	**Ответственные**
Педагогический совет.	-	-
Семинары.	-	-
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	-	-

Фронтальный контроль.	В средней группе: «Определить уровень эффективности воспитательно – образовательной работы».	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Консультация для педагогов.	Здоровьесбережение детей в ДОУ в условиях внедрения ФГОС ДО.	Воспитатель: Дамизова М.И.
Консультация для родителей.	Социальное развитие детей дошкольного возраста.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с педагогами.	Подготовка к итоговым занятиям за 2 квартал.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Участие родителей в зимнем спортивном празднике.	Педагоги.
Выставки.	Выставка детских рисунков «Мой край родной, тобой любуюсь».	Педагоги.
Конкурсы.	Смотр уголков природы, огорода на окне.	Педагоги.

Февраль.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	-	-
Семинары.	Создание условий для разнообразной игровой деятельности в ДОУ: А) Развивающая среда, обеспечивающая условия для игровой деятельности детей. Б) Методические рекомендации по игровой деятельности.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	Самостоятельная двигательная деятельность детей в течение дня.	Заместитель заведующей по воспитательной работе. Воспитатели первой младшей группы.
Фронтальный	-	-

контроль.		
Консультация для педагогов.	Роль русских народных сказок в духовно – нравственном воспитании дошкольников.	Синицина Е.В.
Консультация для родителей.	Правильно ли говорит ваш ребенок.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с педагогами.	Просмотр итоговых занятий за 2 квартал.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Приглашение на просмотр итоговых занятий. Анкетирование по экологическому воспитанию.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Выставки.	Выставка детских рисунков «Мой папа».	Воспитатели.
Конкурсы.	Конкурс на лучшую поделку для папы.	Воспитатели.

Март.

Формы работы	**Содержание работы**	**Ответственные**
Педагогический совет.	**№ 3** **Тема:**	Заместитель заведующей по

	Медико – педагогический совет.	воспитательной работе.
Семинары.	-	-
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	-	-
Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для педагогов.	Экологическое воспитание дошкольников на занятиях.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Консультация для родителей.	Художественное воспитание в семье.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с педагогами.	Проверка документации.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Помощь в весеннем оформлении участков. Анкетирование «О работе детского сада».	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Выставки.	Выставка детских рисунков и поделок «Наша любимая мама».	Воспитатели.

Конкурсы.	Конкурс среди педагогов ДОУ «Мое увлечение».	Заместитель заведующей по воспитательной работе.

Апрель.

Формы работы	**Содержание работы**	**Ответственные**
Педагогический совет.	-	-
Семинары.	Толерантность педагогов ДОУ: А) Деловая игра. Б) Самопрезентация: «Расскажите о себе сами».	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Открытые просмотры.	«Экскурсия в сказку». По экологическому воспитанию.	Заместитель заведующей по воспитательной работе. Воспитатели средней группы.
Тематический контроль.	-	-
Фронтальный	-	-

контроль.		
Консультация для педагогов.	Музыкальные занятия и роль воспитателя.	Музыкальный руководитель.
Консультация для родителей.	Гиперактивный ребенок.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с педагогами.	Оформление портфолио ребенка.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Анкетирование: «Знакомство детей с родным краем, городом, селом».	Воспитатели.
Выставки.	Выставка книг на тему: «Край любимый и родной – нет тебя красивей».	Воспитатели.
Конкурсы.	Конкурс детских рисунков «Войди в природу другом».	Заместитель заведующей по воспитательной работе.

Май.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	**№ 4** Итоговый.	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Семинары.	-	-
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	-	-
Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для педагогов.	Двигательная активность детей дошкольного возраста.	Инструктор по физической культуре.
Консультация для родителей.	Питьевая вода и здоровье ребенка.	Медицинская сестра.
Работа с педагогами.	Подготовка отчетов к педсовету. Оформление итоговой диагностики.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Приглашение на просмотр итоговых занятий за 3 квартал. Общее родительское собрание.	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе. Воспитатели.

	Анкетирование родителей по вопросам состояния здоровья ребенка и его образа жизни в семье.	
Выставки.	Выставка детских рисунков и поделок «День Победы!»	Воспитатели.
Конкурсы.	Ко Дню защиты детей: «Мир, в котором мы живем!» Конкурс рисунков на асфальте.	Педагоги.

Педагогические советы.

	Педагогический совет №1 Установочный.		
№	**содержание**	**Сроки**	**Ответственный**
1.	Итоги по выполнению решений предыдущего педсовета.	Август 2018 г.	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	Выборы секретаря и председателя совета педагогов.		
3.	Итоги смотра - конкурса на лучшую готовность групп к новому учебному году.		
4.	Обсуждение и утверждение годового плана МБДОУ №43 «Дюймовочка» на 2018 -2019 учебный год.		
5.	Утверждение программ; расписания организованной образовательной деятельности, режима дня.		
6.	Утверждение планов работы по самообразованию педагогов.		
7.	Подведение итогов летнее – оздоровительного периода.		

Задание к педсовету №1.

1.Оформить проект «Взаимодействие детского сада и семьи в сохранении физического здоровья детей».

Педагогический совет №2 Тематический.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Итоги по выполнению решений предыдущего педсовета.	Декабрь 2018 г.	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	Итоги тематического контроля во второй младшей группе: «Организация работы по экологическому развитию детей младшего дошкольного возраста».		Заместитель заведующей по воспитательной работе.
3.	Формы работы с детьми по экологическому воспитанию во всех возрастных группах		Воспитатели всех возрастных групп.

	(письменно).		
4.	Оздоровительная пауза. Аэробика.		Музыкальный руководитель.
5.	Обновление содержания работы по региональному компоненту (устно).		Воспитатели всех возрастных групп.
6.	Организация работы по взаимодействию с родителями по подготовке национально – регионального уголка (письменно).		Воспитатели старшей группы.
7.	Чтение стихов педагогов на тему: «Мой край родной».		Заместитель заведующей по воспитательной работе.

Задание к педсовету №2.

Инновации в создании экологической среды в детском саду.

Медико – педагогический совет № 3.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Итоги по выполнению решений предыдущего педсовета.	Март 2019 г.	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	Итоги тематического контроля в первой младшей группе: «Самостоятельная двигательная активность детей в течение дня».		Заместитель заведующей по воспитательной работе.
3.	Итоги фронтальной проверки в средней группе.		Заместитель заведующей по воспитательной работе
4.	Профессиональное здоровье педагога (письменно).		Воспитатели средней и старшей групп.
5.	Закаливающие мероприятия в младших группах (письменно).		Воспитатели первой и второй младших групп.
6.	Результаты диагностики по физическому развитию во всех		Воспитатели всех возрастных групп.

	возрастных группах (устно).		
7.	Оздоровительные упражнения для педагогов.		Педагоги.

Задание к педсовету:

Оформить дорожки – массажеры для физкультурного уголка.

Педагогический совет №4 Итоговый.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Итоги по выполнению решений предыдущего педсовета.	Июнь 2019 год.	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	Для чего нужны зарядка и аэробика в детском саду.		Инструктор по физической культуре.
3.	Отчет о проделанной работе по воспитательно – образовательному процессу с использованием диагностики знаний детей за 2018 – 2019 учебный год (письменно).		Воспитатели всех возрастных групп.
4.	Анализ состояния здоровья детей, профилактика ОРЗ, закаливающие процедуры в ДОУ.		Медицинская сестра.
5.	Обсуждение и утверждение плана работы на летне – оздоровительный период 2019 года.		Заместитель заведующей по воспитательной работе.

Задание к педсовету №4.

Подготовить анкеты для родителей:

1.Экологическое воспитание детей в семье.

2.Оздоровительные мероприятия в семье.

Задание на лето:

Каждой возрастной группе подготовить папку с материалом по ОБЖ.

Семинары – практикумы.

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Сотрудничество детского сада с семьей: А). Нетрадиционные формы работы с родителями. Б). Практический материал для работы с родителями.	Ноябрь 2018 г.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	Создание условий для разнообразной игровой деятельности в ДОУ: А). Развивающая среда, обеспечивающая условия для игровой деятельности детей. Б). Методические рекомендации по организации игровой деятельности.	Февраль 2019 г.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
3.	Толерантность педагогов ДОУ: А). Деловая игра. Б). Самопрезентация «Расскажите о себе».	Апрель 2019 г.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.

Открытые просмотры.

№	План	Сроки	Ответственный
1.	«Чистота – залог здоровья». По здоровьесберегающей технологии.	Ноябрь 2018 г.	Самвильян А.М. Вторая младшая группа.
2.	«Экскурсия в сказку» По экологическому воспитанию.	Апрель 2019 г.	Дамизова М.И. Средняя группа.

Консультации для педагогов.

№	Темы	Сроки	Ответственный
1.	Новые формы работы с родителями в условиях реализации ФГОС ДО.	Сентябрь	Николаенко Н.С.
2.	Нетрадиционные формы работы по физическому воспитанию с детьми дошкольного возраста с учетом ФГОС ДО.	Октябрь	Горохова Н.Н.
3.	Театрализованная деятельность в ДОУ.	Ноябрь	Самвильян А.М.
4.	Новый подход в экологическом образовании дошкольников.	Декабрь	Крайнова Л.А.
5.	Здоровьесбережение детей в ДОУ в условиях внедрения ФГОС ДО.	Январь	Дамизова М.И.
6.	Роль русских народных сказок в духовно – нравственном воспитании дошкольников.	Февраль	Синицина Е.В.
7.	Экологическое воспитание дошкольников на занятиях.	Март	Николаенко Н.С.
8.	Музыкальные занятия и роль	Апрель	Исакова И.И.

	воспитателя.		
9.	Двигательная активность детей дошкольного возраста.	Май	Белаш Т.Г.

Консультации для родителей.

№	Темы	Сроки	Ответственный
1.	Наказание вредно.	Сентябрь	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	Взаимодействие ДОУ и семьи.	Октябрь	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
3.	Совместная работа детского сада и семьи по экологическому воспитанию детей.	Ноябрь	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
4.	Современный этикет и воспитание культуры поведения у дошкольников.	Декабрь	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
5.	Социальное развитие детей дошкольного возраста.	Январь	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
6.	Правильно ли говорит ваш ребенок.	Февраль	Заместитель заведующей по воспитательной

			работе.
7.	Художественное воспитание в семье.	Март	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
8.	Гиперактивный ребенок.	Апрель	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
9.	Питьевая вода и здоровье ребенка.	Май	Медицинская сестра.

Фронтальное и тематическое изучение педагогического процесса.

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Фронтальная проверка в средней группе.	Январь 2019 г.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	Тематический контроль во второй младшей группе: «Организация работы по экологическому развитию детей младшего дошкольного возраста».	Ноябрь 2018 г.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
3.	Тематический контроль в первой младшей группе: «Самостоятельная двигательная активность детей в течение дня».	Февраль 2019 г.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.

Смотры, конкурсы, выставки.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Совместная выставка рисунков детей и родителей «Наш любимый детский сад».	Сентябрь	Воспитатели средней и старшей групп.
2.	Неделя творчества К.Л. Хетагурова.	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп.
3.	Выставка поделок с участием родителей «Осень золотая». Конкурс чтецов для детей и родителей ко «Дню матери».	Ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп.
4.	Конкурс для детей и родителей «Елочная игрушка».	Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп.
5.	Смотр уголков природы, огородов на окне.	Январь	Воспитатели всех возрастных групп.
6.	Выставка детских рисунков «Мой любимый папа».	Февраль	Воспитатели средней и старшей групп.
7.	Выставка детских рисунков «Наша любимая мама». Конкурс среди педагогов ДОУ «Мое увлечение».	Март	Воспитатели средней и старшей групп. Все педагоги.
8.	Конкурс детских рисунков	Апрель	Воспитатели

	«Войди в природу другом».		средней и старшей групп.
9.	Выставка детских рисунков и поделок «День Победы».	Май	Воспитатели средней и старшей групп.
10.	Выставка книг на тему: «Край любимый и родной – нет тебя красивей».	Июнь	Воспитатели всех возрастных групп.
11.	Смотр - конкурс «Готовность групп к новому учебному году».	Август	Воспитатели всех возрастных групп.

Работа в методическом кабинете на 2018 -2019 учебный год.

№	Темы	Сроки	Ответственный
1.	Оснащение методического кабинета пособиями, дидактическими играми для успешного решения задач по экологическому воспитанию детей.	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР
2.	Оснащение детской библиотеки.	Октябрь	Воспитатели всех

			возрастных групп.
3.	Подбор наглядно - иллюстративного материала по технологии здоровьясбережения.	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР
4.	Оснащение методического кабинета материалами из опыта работы педагогов.	Сентябрь – май	Заместитель заведующей по ВР
5.	Составление перспективно - тематического плана по теме: «Экологическое воспитание детей».	Сентябрь - ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп.
6.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, методических мероприятиях.	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
7.	Участие в мероприятиях по плану РМК.	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
8.	Оформление выставки, стенда, подбор материала к итоговому педсовету.	Апрель	Заместитель заведующей по ВР
9.	Подбор материала к оздоровительной работе на лето.	Май	Заместитель заведующей по ВР
10.	Работа с сайтом учреждения.	В течение года	Заместитель заведующей по ВР

11.	Обновление сведений по кадрам.	В течение года	Заместитель заведующей по ВР

2018 -2019 учебный год.

Повышение квалификации педагогических кадров.

№	Ф.И.О.,должность	Содержание	Сроки
1.	Горохова Надежда Николаевна, воспитатель	МО для воспитателей средних групп ДОУ района	В течение года
2.	Самвильян Алла Митрофановна, воспитатель	МО для воспитателей вторых младших групп ДОУ района	В течение года
3.	Дамизова Марина Иванова, воспитатель	МО для воспитателей средних групп ДОУ района	В течение года
4.	Крайнова Лариса Александровна, воспитатель	МО для воспитателей старших групп ДОУ района	В течение года
5.	Синицина Елена Васильевна, воспитатель	МО для воспитателей первых младших групп ДОУ района	В течение года
6.	Исакова Инна Исаковна,	МО для	В течение года

	музыкальный руководитель	музыкальных руководителей ДОУ района	
7.	Белаш Таисия Григорьевна, инструктор по физической культуре	МО для инструкторов по физической культуре ДОУ района	В течение года

2018 – 2019 учебный год.

№	Группы	Педагоги
1.	Первая младшая группа (2-3 года)	Синицина Елена Васильевна.
2.	Вторая младшая группа (3-4 года)	Самвильян Алла Митрофановна.
3.	Средняя группа (4 – 5 лет)	Горохова Надежда Николаевна (подменная: Дамизова Марина Ивановна).
4.	Старшая группа (5-6 лет)	Крайнова Лариса Александровна

		(подменная: Дамизова Марина Ивановна).
5.	Музыкальный руководитель	Исакова Инна Исаковна.
6.	Инструктор по физической культуре	Белаш Таисия Григорьевна.

Общие собрания трудового коллектива.

№	План	Сроки	Ответственный
1.	А) Итоги работы МБДОУ №43 «Дюймовочка» за 2017 -2018 учебный год. Б) Подведение итогов летней оздоровительной работы. В) Задачи на новый 2018 – 2019 учебный год. Г) Подготовка и проведение праздника – День дошкольного работника. Д) Проведение инструктажей.	Сентябрь 2018 г.	Заведующая, председатель профсоюзного комитета, музыкальный руководитель.
2.	А) Правила внутреннего трудового распорядка. Б) О выполнении коллективного договора. В) Утверждение графика отпусков на 2019 год. Г) Анализ заболеваемости детей за 2018 год.	Декабрь 2018 г.	Заведующая, председатель профсоюзного комитета.

3.	А) Организация питания. Б) Выполнение должностных инструкций. В) Подготовка и проведение праздника – 8 марта. Г) Результаты производственного контроля.	Март 2019 г.	Заведующая, председатель профсоюзного комитета, музыкальный руководитель.
4.	А) Проведение косметического ремонта. Б) Результаты посещаемости и заболеваемости детей за год. В) Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Г) Основные задачи работы детского сада на летний оздоровительный период.	Июнь 2019 г.	Заведующая, завхоз, медицинская сестра.

План работы родительского комитета на 2018 - 2019 учебный год.

№	План	Сроки	Ответственный
1.	А) Обсуждение плана работы на новый 2018 – 2019 учебный год. Б) Определение основных направлений деятельности родительского комитета. В) Административный контроль детского питания ДОУ с привлечением родительского комитета.	Сентябрь 2018 г.	Заместитель заведующей по воспитательной работе, родительский комитет.
2.	А) Организация и проведение новогодних развлекательных мероприятий. Б) Организация работы по подготовке к зимнему сезону, по благоустройству прогулочных участков в зимний период. В) Участие в родительских собраниях, педагогических	Декабрь 2018 г.	Завхоз, медицинская сестра, музыкальный руководитель, родительский комитет.

	советах.		
3.	А) Организация проведения праздничных мероприятий, посвященных 8 Марта. Б) Организация творческих выставок совместных работ родителей и детей. В) Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников.	Март 2019 г.	Заведующая, музыкальный руководитель, родительский комитет.
4.	А) Подготовка к общему родительскому собранию: «Итоги работы за 2018 – 2019 учебный год». Б) Отчет председателя родительского комитета: «Наши успехи». В) Изучение плана работы по сохранению и укреплению здоровья детей.	Июнь 2019 г.	Заместитель заведующей по воспитательной работе, завхоз, родительский комитет.

План работы с родителями.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Общее родительское собрание: А) Отчет о работе МБДОУ №43 за 2017 -2018 учебный год. Б) Основные направления воспитательно – образовательной работы МБДОУ №43 на 2018 – 2019 учебный год. В) Выборы нового состава родительского комитета. Г) Беседа: «Декларация о праве ребенка на защиту и благополучие будущего». Д) Участие родителей в образовательной деятельности.	Сентябрь 2018 г.	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	Групповые родительские собрания.	4 раза в год (ежеквартально).	Воспитатели всех возрастных групп.
3.	Составление плана работы	Сентябрь 2018 г.	Заведующая.

	родительского комитета.		
4.	Оформление социально – демографических паспортов семьи.	Сентябрь 2018 г.	Заведующая.
5.	Беседы с родителями вновь поступивших детей.	В течение года.	Заведующая.
6.	Дни открытых дверей для родителей.	В течение года.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
7.	Посещение семей воспитанников.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп.
8.	Консультации для родителей.	1 раз в месяц.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
9.	Индивидуальные беседы с родителями о здоровье детей.	В течение года.	Медицинская сестра.
10.	Участие родителей в спортивных развлечениях, праздниках.	В течение года.	Музыкальный руководитель.
11.	Участие родителей в ремонтах, субботниках, оказание другой посильной помощи ДОУ.	В течение года.	Завхоз.
12.	Помощь родителей в	В течение года.	Заведующая.

	проведении экскурсий, прогулок.		
13.	Индивидуальные консультации о летнем отдыхе детей.	Май 2019 г.	Медицинская сестра.
14.	Итоговое общее родительское собрание: А) Итоги работы за 2018 -2019 учебный год. Б) Питание детей в детском саду. В) Задачи работы МБДОУ №43 в летний оздоровительный период. Г) Предупреждений различных заболеваний у детей. Д) Беседа: «Безопасность детей – забота взрослых».	Май 2019 г.	Заведующая, медицинская сестра, заместитель заведующей по воспитательной работе.

План медицинской сестры.

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Комплектование групп по возрасту и предлагаемым нормам.	В течение года.	Заведующая, медицинская сестра.
2.	Работа с родителями: А) Организация питания в детском саду Б) Профилактика ОРЗ В) Ребенок и компьютер	В течение года.	Медицинская сестра.
3.	Контроль за соблюдением санитарно - эпидемиологического режима.	В течение года.	Медицинская сестра.
4.	Контроль пищеблока.	Ежедневно	Медицинская сестра.
5.	Проводить профилактические прививки.	В течение года.	Медицинская сестра.
6.	Выполнение графиков работы помощников воспитателя.	В течение года.	Медицинская сестра.
7.	Пополнять аптечку медикаментами, следить за сроком их годности.	В течение года.	Медицинская сестра.

8.	Осматривать детей на педикулез.	В течение года.	Медицинская сестра.
9.	Контроль за использованием дезинфицирующих препаратов.	В течение года.	Медицинская сестра.
10.	Контроль за маркировкой постельных принадлежностей, уборочного инвентаря.	В течение года.	Медицинская сестра.
11.	Предоставлять отчеты в детскую поликлинику.	По плану.	Медицинская сестра.

Закаливающие мероприятия, проводимые в течение года.

№	План	Время проведения, группа			
		Осень	**Зима**	**Весна**	**Лето**
1	Утренний приём детей на воздухе.	Все группы	Средняя, старшая	Все группы	Все группы
2	Утренняя гимнастика на участке.	Все группы	Средняя, старшая	Все группы	Все группы
3	Физкультурные занятия на воздухе.	Все группы	старшая	Все группы	Все группы
4	Физкультурные занятия в носках.	Все группы	старшая	Все группы	Все группы
5	Сон при открытых форточках.	Все группы	старшая	Все группы	Все группы
6	Оздоровительная гимнастика после сна.	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
7	Воздух, вода и солнечные лучи.	В течение года все группы			
8	Воздушные ванны в сочетании с гимнастикой.	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы

9	Хождение босиком.	Младшие группы	Младшие группы	Младшие группы	Все группы
10	Физкультурные досуги.	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
11	День здоровья.	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
12	Спортивные упражнения на воздухе.	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
13	Соблюдение режима дня (прогулки на воздухе).	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы

Оздоровительная работа.

№	План	Сроки	Ответственный
1	Утренняя гимнастика.	Ежедневно	Инструктор по физической культуре.
2	Физкультурные занятия в зале и на улице (в теплое время года).	3 раза в неделю	Инструктор по физической культуре.
3	Аэробика.	Ежедневно	Инструктор по

			физической культуре.
4	Оздоровительные физкультминутки.	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп.
5	Гимнастика после сна.	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп.
6	Спортивные праздники.	2 раза в год	Инструктор по физической культуре, медицинская сестра.
7	Подвижные игры на прогулке.	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп.
8	День здоровья.	1 раз в квартал	Инструктор по физической культуре.
9	Самостоятельная двигательная деятельность в помещении и на улице.	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп.
10	Музыкально - ритмические занятия.	2 раза в неделю	Музыкальный руководитель.
11	Сухое растирание.	Лето	Медицинская сестра.
12	Рижский метод закаливания.	Лето	Медицинская сестра.
13	Словесно - наглядные, сюжетно - ролевые игры по развитию	1 раз в неделю	Воспитатели всех возрастных групп.

	представлений и навыков здорового образа жизни.		
14	Физкультурный досуг.	1 раз в месяц	Инструктор по физической культуре.
15	Беседы с детьми о здоровье.	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп.
16	Индивидуальная работа по развитию основных видов движений.	В течение года	Инструктор по физической культуре.
17	Контроль за питанием (в меню включать овощи и фрукты).	В течение года	Медицинская сестра.
18	Контроль за выполнением режима дня.	В течение года	Медицинская сестра.
19	Комплект витаминной профилактики.	В течение года	Медицинская сестра.
20	Оптимальная одежда при различных температурах.	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп.
21	Световоздушные и солнечные ванны.	В течение года	Медицинская сестра.
22	Режим сквозного и одностороннего проветривания.	В течение дня	Медицинская сестра.
23	Массаж (игровой, поглаживающий, точечный).	Ежедневно	Медицинская сестра.
24	Беседы с родителями о	Индивидуально,	Медицинская

	состоянии здоровья детей.	в течение года	сестра, воспитатели всех возрастных групп.
25	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здорового образа жизни.	2 раза в год.	Заведующая, заместитель заведующей по воспитательной работе, медицинская сестра.

Административно- хозяйственная работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и утверждение перспективного плана работы по созданию материально - технических условий. Прием ДОУ к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующая, завхоз.
2.	Контроль за санитарным помещением в детском саду, за санитарным состоянием территории участка, за тепловым режимом, за состоянием игрового материала, постельного белья, мебели, за соблюдением маркировки.	В течение года	Заведующая, завхоз, медицинская сестра, заместитель заведующей по воспитательной работе.
3.	Оснащение методического кабинета пособиями, методической литературой для успешного решения годовых задач.	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
4.	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ.	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
5.	Контроль за организацией	Постоянно	Заведующая,

	питания.		медицинская сестра.
6.	Соблюдение пожарной безопасности.	Постоянно	Заведующая, завхоз.
7.	Охрана труда.	Постоянно	Заведующая, завхоз.
8.	Соблюдение санэпидрежима	Постоянно	Медицинская сестра.
9.	Изучение инструкции по охране жизни и здоровье детей.	Постоянно	Заведующая, медицинская сестра.
10.	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.	Постоянно	Заведующая.
11.	Состояние учебно – материальной базы, финансово- хозяйственной деятельности.	Постоянно	Заведующая.
12.	Контроль за проведением оздоровительной работы с детьми, за безопасным проведением прогулок детей, обновлением наглядности в помещениях детского сада.	В течение года	Заведующая, заместитель заведующей по воспитательной работе, медицинская сестра.
13.	Текущие ремонтные работы.	В течение года	Заведующая, завхоз.

14.	Анализ заболеваемости детей.	В течение года	Медицинская сестра.
15.	Рационально расходовать электроэнергию, воду, тепло.	В течение года	Завхоз.
16.	Ознакомление сотрудников с нормативными документами Министерства образования РСО – Алания и России, приказами РУО.	В течение года	Заведующая.
17.	Консультации для обслуживающего персонала: а) режим проветривания помещений б) соблюдение санитарно – гигиенических условий в) выполнение графика работы г) организация питания д) выполнение должностных инструкций	В течение года	Заведующая, медицинская сестра.
18.	Составление графика отпусков.	Декабрь	Заведующая, председатель п/к.
19.	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков, посев цветов на клумбах. Завоз песка.	Май - июнь	Заведующая, завхоз.

План работы с детьми.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Развлечение «День знаний».	Сентябрь	Музыкальный руководитель.
2	Развлечение «День города».	Октябрь	Музыкальный руководитель.
3	Тематические осенние праздники.	Октябрь	Музыкальный руководитель.
4	Вечер русского фольклора.	Ноябрь	Музыкальный руководитель.
5	Развлечение с элементами кукольного театра.	Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп.
6	Тематический праздник «Новогодняя елка».	Декабрь	Музыкальный руководитель.
7	Зимний спортивный праздник.	Январь	Инструктор по физической культуре.
8	Вечер осетинской музыки.	Январь	Музыкальный руководитель.
9	Развлечение: "Мой папа лучше всех".	Февраль	Музыкальный руководитель.
10	Праздники, посвященные 8 марта.	Март	Музыкальный руководитель.
11	Дни рождения детей.	В течение года	Воспитатели всех

			возрастных групп.
12	Тематическая неделя: «Этикет вежливости».	Март	Воспитатели всех возрастных групп.
13	День матери.	Март	Музыкальный руководитель.
14	Развлечение: «День земли».	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели старшей группы.
15	Развлечение: «В гости к весне».	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели младшей группы.
16	Утренник «До свидания, детский сад!"	Май	Музыкальный руководитель.
17	Летний спортивный праздник.	Июнь	Инструктор по ф.к

План работы с социумом.

№	Основные направления	Сроки	Ответственный
1.	Краеведческий музей (экскурсии, знакомство с культурой, бытом, традициями народов).	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	Библиотека (экскурсии, беседы, тематические занятия с детьми, формирование у детей	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной

	нравственно – духовной культуры).		работе.
3.	Школа (знакомство со школой, традициями, совместная педагогическая деятельность).	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
4.	Музыкальная школа (экскурсии, творческое сотрудничество).	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
5.	Детская художественная школа (экскурсии).	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
6.	Экскурсии по городу (знакомство с достопримечательностями города).	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
7.	Центр детского юношеского творчества (ознакомление с разнообразными кружками, секциями и гимназией).	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
8.	Пожарная часть (экскурсии, конкурсы по ППБ, встречи с работниками пожарной части).	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
9.	Почта (экскурсии).	Апрель	Заместитель

			заведующей по воспитательной работе.

План работы с неблагополучными семьями воспитанников на 2018 – 2019 учебный год.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	А) Создание банка данных о семьях воспитанников ДОУ, выявление неблагополучных семей, семей «группа риска». Б) Анкетирование родителей. В) Составление индивидуальных маршрутов на основе мониторинга, проведенного в ДОУ.	Сентябрь	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	А) Проведение групповых родительских собраний. Ознакомление родителей с целями и задачами образовательной программы. Б) Оформление информационного стенда для родителей о нормативных документах. В) Работа родительского	Октябрь	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.

	комитета в группах.		
3.	А) Оформление плаката «Внимание! Дети на дороге». Б) Смотр – конкурс на лучшую новогоднюю елочку к экологической акции «Сбережем елочку». В) Выставка листовок – плакатов «Мы голосуем за мир».	Ноябрь, декабрь	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
4.	А) Проведение семейного праздника «Папа, мама, я – здоровая семья!» Б) Совместное развлечение «Сердце матери лучше солнца греет». В) Организация музыкальной гостиной «Мы гордимся и помним» (встреча с родителями и детьми, рассказы о дедушках и бабушках.	Январь, февраль, март	Музыкальный руководитель.
5.	А) Совместная экскурсия в детскую библиотеку имени Гайдара. Б) Встреча с инспектором ГИБДД с экскурсией на нерегулируемый пешеходный переход.	Апрель, май	Заместитель заведующей по воспитательной работе.

	В) Организация встреч с родителями «Встреча с интересными людьми».		
6.	А) Фотовыставка «Активный отдых вместе с семьей». Б) Совместная выставка рисунков «Моя семья». В) Участие воспитанников в конкурсе «Твори, выдумывай, пробуй».	Апрель, май	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
7.	А) Составление самоанализа педагогической деятельности педагогов по взаимодействию с неблагополучными семьями воспитанников. Б) Анкетирование родителей удовлетворенностью работой воспитателей группы. В) Анкетирование по выявлению степени удовлетворенности родительской общественности образовательной деятельности ДОУ.	Апрель, май	Заместитель заведующей по воспитательной работе.

Оформление информационных стендов.

№	Темы	Сроки	Ответственный
1.	Создание информационных стендов по темам педсоветов.	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	Пополнение «Уголка по безопасности».	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
3.	Информационный стенд «Здоровье всему голова», «О здоровье».	В течение года	Медицинская сестра.
4.	Оформление информационного стенда для родителей по нормативным документам.	Сентябрь	Заведующая.
5.	Оформление информационных стендов в группах ДОУ: «Наша жизнь сегодня»; «Моя группа – моя семья»; «О наших детях и	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп.

	их успехах».		
6.	Рубрика «Благодарим»; «Рады вам сообщить»; «Вести с занятий».	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп.
7.	Консультация по вашей просьбе.	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
8.	Информационный стенд «Профилактика кишечных инфекций у детей».	Март, апрель май	Медицинская сестра.
9.	Информационный стенд «Лето – это маленькая страна!»	Июнь	Воспитатели всех возрастных групп.

Анкетирование.

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Анкетирование родителей, вновь поступивших детей.	В течение года	Воспитатели младших групп.
2.	Анкетирование родителей для составления социально – демографических паспортов.	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп.
3.	Анкетирование родителей по вопросам речевого развития.	Ноябрь	Заместитель заведующей по воспитательной работе.

4.	Анкетирование родителей по экологическому воспитанию детей в семье.	Февраль	Воспитатели всех возрастных групп.
5.	Анкетирование «О работе детского сада».	Март	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
6.	Анкетирование родителей «Знакомство детей с родным краем, городом, селом».	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп.
7.	Анкетирование родителей по вопросам состояния здоровья ребенка и его образа жизни в семье.	Май	Медицинская сестра.

Взаимодействие с родителями.

Дни открытых дверей.

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Адаптация детей.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп.
2.	Проведение Дня знаний.	Сентябрь	Музыкальный руководитель.
3.	Консультации для родителей.	1 раз в месяц	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
4.	Анкетирование родителей для составления социально - демографических паспортов.	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп.
5.	Итоговые занятия в каждой группе.	Ежеквартально	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
6.	Проведение праздника «Золотая осень».	Ноябрь	Музыкальный руководитель.
7.	Дни открытых дверей для родителей.	Ежеквартально	Заместитель заведующей по воспитательной работе.

8.	Проведение праздника «Новый год».	Декабрь	Музыкальный руководитель.
9.	Зимний спортивный праздник.	Январь	Инструктор по физической культуре.
10.	Проводы зимы.	Февраль	Музыкальный руководитель.
11.	Встреча весны, 8 марта.	Март	Музыкальный руководитель.
12.	Анкетирование родителей по вопросам состояния здоровья ребенка и его образа жизни в семье.	Апрель	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
13.	Экологический праздник.	Апрель	Музыкальный руководитель.
14.	Участие родителей в благоустройстве территории детского сада.	Апрель	Завхоз.
15.	Итоги тестирования детей старшей группы.	Май	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
16.	Выпускной бал.	Май	Музыкальный руководитель.
17.	Анкетирование родителей: «Ваше мнение о работе	Июнь	Заместитель заведующей по

	детского сада».		воспитательной работе.
18.	День защиты детей.	Июнь	Музыкальный руководитель.
19.	Летний спортивный праздник.	Июль	Инструктор по физической культуре.

Анализируя работу за 2017 – 2018 учебный год, педагогический коллектив ставит в новом 2018 – 2019 учебном году следующие задачи:

1.Создать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представление о здоровом образе жизни.

2.Совершенствовать работу в детском саду по экологическому воспитанию дошкольников.

3.Обогащать содержание работы по региональному компоненту через поиск новых форм взаимодействия с социумом.

Совместные мероприятия с родителями.

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Посещение краеведческого музея.	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
2.	Семейная гостиная, посвященная Дню матери.	Ноябрь	Музыкальный руководитель.
3.	Семейная музыкальная гостиная «Зимняя сказка в произведениях русской классической музыки».	Январь	Музыкальный руководитель.
4.	Экологический праздник.	Апрель	Музыкальный руководитель.
5.	Спортивный досуг «Веселые старты».	Май	Инструктор по физической культуре.

Групповые родительские собрания.

№	План	Сроки	Ответственный
1.	**Первая младшая группа.** А) Возрастные психологические особенности детей 2 – 3 лет. Б) Беседа: «Как помочь малышу привыкнуть к детскому саду». В) Значение режима дня. Г) Организация безопасного летнего отдыха.	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал	Воспитатели первой младшей группы.
2.	**Вторая младшая группа.** А) Возрастные психологические особенности детей 3 – 4 лет. Б) Беседа: «Психологический климат семьи и его влияние на ребенка». В) О здоровье всерьез (пропаганда физической культуры и ЗОЖ). Г) Организация безопасного летнего отдыха.	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал	Воспитатели второй младшей группы.

3.	**Средняя группа.** А) Возрастные психологические особенности детей 4 – 5 лет. Б) Беседа: «Внутрисемейные отношения в эмоциональном самочувствие ребенка». В) Витамины в детском саду. Г) Безопасность детей в летний период.	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал	Воспитатели средней группы.
4.	**Старшая группа.** А) Возрастные психологические особенности детей 5 – 6 лет. Б) Беседа: «Роль родителей в сохранении положительного эмоционального состояния детей старшего дошкольного возраста». В) Рациональное питание – залог здоровья. Г) Наши успехи. Организация безопасного летнего отдыха.	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал	Воспитатели старшей группы.

План мероприятий по подготовке ДОУ к работе в зимний период.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Административное совещание по подготовке ДОУ к зимнему сезону.	Ноябрь	Заведующая.
2.	Утепление дверей и окон здания ДОУ.	Ноябрь	Завхоз.
3.	Провести инструктаж педагогов, сотрудников по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации зимних праздников, игр, катаний с горы, на санках.	Ноябрь	Заведующая.
4.	Издать приказы по организации работы по безопасному пребыванию детей в зимний период ДОУ.	Декабрь	Заведующая.
5.	Определить порядок контроля и ответственных работников за ежедневный осмотр состояния ограждений территории, наличия на территории	С декабря по февраль	Заведующая.

	сугробов, сосулек, наледи.		
6.	Обеспечить бесперебойную уборку снега на всей территории ДОУ.	С декабря по февраль	Завхоз.
7.	Обновление наглядной агитации по оздоровлению детей и профилактической работе с родителями в зимний период.	С декабря по февраль	Медицинская сестра.
8.	Профилактика ОРВИ, гриппа.	С декабря по февраль	Медицинская сестра.
9.	Консультация для педагогов «Организация прогулок в ДОУ».	Ноябрь	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
10.	Беседа с воспитателями о подготовке и проведению работы с детьми в зимний период.	Ноябрь	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
11.	Составить картотеку подвижных игр, наблюдений зимой.		

Проектная деятельность педагогов.

№	Тема	Сроки	Ответственный
1.	«Мы – друзья природы». (Средняя группа).	Долгосрочный. Сентябрь – Май. (2018 – 2019 г).	Дамизова М.И.
2.	«В гостях у сказки». (Первая младшая группа).	Долгосрочный. Сентябрь – Май. (2018 – 2019 г).	Синицина Е.В.
3.	«Наш общий дом – земля». (Старшая группа).	Долгосрочный. Сентябрь – Май. (2018 – 2019 г.)	Крайнова Л.А.
4.	«Занимательная математика». (Средняя группа).	Долгосрочный. Сентябрь – Май. (2018 – 2019 г).	Горохова Н.Н.
5.	«Волшебный мир театра». (Вторая младшая группа).	Долгосрочный. Сентябрь – Май. (2018 – 2019 г).	Самвильян А.М.

План мероприятий по совершенствованию развивающей среды, материально – технической базы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	**Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС ДО.** Ознакомление и изучение педагогами ДОУ федеральных, региональных нормативных документов.	В течение года	Заведующая.
2.	**Организация и материально – техническое обеспечение реализации ФГОС ДО.** А) Обеспечение соответствия материально – технической базы реализации ФГОС ДО, ООП ДО, действующим санитарным и противопожарным нормам. Б) Самоанализ материально – технического обеспечения ресурсного программно – методического комплекса обеспечения ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Совершенствование материально – технической базы ДОУ посредством	В течение года	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.

	обновления РПП среды. В) Организация работы по корректировке ООП ДО в соответствии с самоанализом деятельности ДОУ.		
3.	**Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО.** А) Выявление профессиональных затруднений (анкетирование, индивидуальные собеседования). Б) Разработка и реализация плана повышения квалификации педагогических кадров. В) Разработка методических рекомендаций по основным направлениям деятельности педагога ДОУ (построение РПП среды, планирования организации ООД с детьми в соответствии с требованиями ФГОС ДО).	В течение года	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.
4.	**Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО.** А) Разработка (корректировка) и реализация плана методической работы с ориентацией на реализацию ФГОС ДО. Б) Разработка и организация	В течение года	Заместитель заведующей по воспитательной работе.

	мероприятий по повышению уровня профессиональной компетенции педагогов ДОУ: - смотр – конкурс РПП среды - смотр – конкурс участков - методический час. В) Участие педагогов ДОУ в районных мероприятиях. Г) Мониторинг качества реализации ФГОС ДО и ООП ДО.		
5.	**Информационное обеспечение.** А) Размещение и обновление информации по реализации ФГОС ДО на официальном сайте ДОУ. Б) Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в региональных базах данных. В) Включение информации о реализации ФГОС ДО на родительских собраниях.	В течение года	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.

Приложение

к плану мероприятий по совершенствованию развивающей среды.

№	Наличие плана развития РПП среды	Планируемые результаты развития РПП среды	Сроки	Ответственный
1.	Обновить и пополнить центр «Математика».	Обновить игротеку для самостоятельных игр, способствующими познавательному и математическому развитию детей. **Результат развития РПП среды:** Повысится интерес детей к математике, развивается мышление, фантазия, воображение, творческие способности.	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп.
2.	Создать центр в старшей группе «Будущий первоклассник».	Выделить в группе учебную зону: доска, прописи, карандаши, колокольчик для звонка. Сюжетно – ролевая игра «Школа». **Результат развития РПП среды:**	Октябрь	Воспитатели старшей группы.

		Осуществляется переход к учебной деятельности.		
3.	Создать центр по социально – коммуникативному развитию.	Беседа с детьми, что они личность, члены коллектива. **Результат развития РПП среды:** Умение детей общаться и жить в коллективе.	Ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп.
4.	Игровой центр (обновление).	Внесение во все сюжетно – ролевые игры новые атрибуты. **Результат развития РПП среды:** Создаются условия для всестороннего развития детей.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп.
5.	Создать «Центр здоровья и красоты».	Внесение в сюжетно – ролевую игру «Парикмахерская» разнообразных атрибутов. **Результаты развития РПП среды:** Способствует обогащению знаний детей о здоровье и красоте.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп.
6.	Создать спортивную	Обновление спортивной площадки современным	Сентябрь, май	Инструктор по физической

	площадку для занятий на воздухе.	инвентарем и оборудованием. **Результаты развития РПП среды:** Содействует развитию двигательной активности и культуры воспитанников.		культуре.

Мастер – класс педагогов.

№	Тема.	Ответственный.
1.	«Формирование математических способностей детей дошкольного возраста с помощью развивающих игр».	Горохова Н.Н.
2.	«Экология и сохранение здоровья ребенка в современных условиях для педагогов».	Крайнова Л.А.
3.	«Развитие творческих способностей детей средствами театрализованной деятельности».	Самвильян А.М.
4.	«Ромашка».	Дамизова М.И.
5.	«В стране русских сказок».	Синицина Е.В.

Выводы:

Реализация плана позволит сформировать безопасные и благоприятные условия полноценного дошкольного образования детей ДОУ; создать надежную, развитую материально – техническую базу, соответствующую всем требованиям безопасности и комфортности; привести в соответствие с требованиями санитарно – эпидемиологической безопасности ДОУ. Сохранение, укрепление и дальнейшее развитие материально – технической базы – важнейшее условие для: организации культурно – образовательного досуга, формирования здорового образа жизни воспитанников; повышения качества услуг дошкольного образования.

План работы

первичной профсоюзной организации в МБДОУ № 43 «Дюймовочка» на 2018 – 2019 учебный год.

План работы первичной профсоюзной организации в МБДОУ № 43 « Дюймовочка» на 2018- 2019 учебный год

- **Сентябрь**

1. Согласовать Учебный план, Расписание непосредственной образовательной деятельности на 2018-2019 учебный год.
2. Заседание профкома о состоянии готовности помещений ДОУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.

3.Согласование тарификации и штатного расписания.

4.Подписка на газету «Мой профсоюз» на 2019 год.

- **Октябрь**

1. Подготовить и провести День дошкольного работника
2. Профсоюзное собрание О совместной работе ПО и администрации ДОУ по созданию здоровых, безопасных условий труда.
3. Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих».

- **Ноябрь**

1. Проверить соблюдение администрацией трудового законодательства и норм охраны труда (тарификация, режим рабочего времени, график отпусков, инструкции по охране труда, аттестация работников).

2. Рассмотрение заявление и обращений членов ППО ДОУ в профком.

- **Декабрь**

1. Согласование графика отпусков работников на 2019 г.
2. Проведение «Информационной пятиминутки» (обзор профсоюзной печати и новостей, интернет - страниц на профсоюзном сайте.
3. Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета на 2019 год.

- **Январь**

1..Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.
2. Провести рейд контроля работы пищеблока.
3.Внесение изменений в коллективный договор.
4.Составление нового коллективного договора.

Февраль

1.Провести профсоюзное собрание по теме «О работе администрации и профкома по контролю рационального использования рабочего времени и соблюдения режима отдыха».
2. Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.

- **Март**

1.Подготовить совместно с администрацией отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности**.**
2.Провести консультации для членов профсоюза по охране труда и технике безопасности.

- **Апрель**

1. Принять участие в организации и проведении субботника

2.Осуществление контроля над соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда.

- **Май**

1. Уточнить график отпусков.
2. Разработать мероприятия по выполнению решений профсоюзных собраний, комитетов, предложений и замечаний членов Профсоюза.

3.Подготовка к летней оздоровительной кампании. Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья .

- **Июнь**

1.Контроль за внесением дополнений, изменений в трудовые договоры работников, за установкой надбавок. Проведение сверки профсоюзных документов.
2.Обновление материала в «Профсоюзном уголке».

Июль
1.Организация и проведение косметического ремонта в детском саду.
2.Проведение «Информационной пятиминутки» (обзор профсоюзной печати и новостей).

Август
Подготовка и проведение летних спортивных мероприятий.

Сведения о педагогических кадрах по МБДОУ №43 «Дюймовочка» на 2018 - 2019 учебный год.

№	ФИО	Занимаемая должность	Год рож-дения	Когда, где, что окончил, какую специальность получил	Педстаж	национальность	Когда был на курсах	Год прохожд аттестации	категория	Домашний адрес, телефон
1.	Белаш Таисия Григорьевна	заведующая	1964г.	2002г., Московский гос. пед. университет, педагог дошк. образ-я, практ. психолог.	34	русская	2016г. №7405	2015г.	Соот.	г. Моздок, ул. Азаниева, дом 78 т. 2-33-99 89289776124
2.	Николаенко Надежда Сергеевна	заместитель заведующей по ВР	1958г.	1978г., Тамбовское педучилище №2, воспитатель детского сада.	40	русская	2015г №6317.	.		г. Моздок, ул. Фурманова, дом 12, кв. 23 т. 3- 17 -14 89284957361
3.	Самвильян Алла Митрофановна	воспитатель	1964г.	1990г., г. Моздок, педкурсы, воспитатель детского сада.	26	кабар-динка	2015г. №6343.	2016г.	1 13р.	г. Моздок, ул. Советов, дом 81 89280712480
4.	Синицина Елена Васильевна	воспитатель	1970г.	1990г., г. Моздок, педкурсы, воспитатель детского сада.	26	русская	2015г. №6357	2016г.	1 13р.	г. Моздок, ул. Грузинская, дом 22, кв. 4

										89289313175
5.	Горохова Надежда Николаевна	воспитатель	1974г.	1989г., Владикавказ-ское педучилище, воспитатель детского сада.	22	русская	2015г. №6356	2016г.	1 13р.	г. Моздок, ул. Первомайская, дом 116а т. 3-60-16 89284808649
6.	Крайнова Лариса Александровна	воспитатель	1967г.	1996г., г. Ташкент, педкурсы, воспитатель детского сада.	26	русская	2015г. №6335	2016г.	1 13р.	г. Моздок, ул. Мира, д.18а, кв. 38 89288631796
7.	Дамизова Марина Ивановна	воспитатель	1966г.	1986г, г. Ставрополь, педучилище, воспитатель детского сада.	32	осетинка	2015г. №6338	2016г.	1 13р.	г. Моздок, ул. Соколовского, дом 1, кв. 15 89280719943
8.	Исакова Инна Исаковна	музыкальный руководитель	1967г.	1988г., Орджоникид-зевское училище искусств, дирижёр хора, учитель музыки, преподаватель сольфеджио.	29	лезгинка			выс шая 14р.	г. Моздок, ул. Савельева, дом 2а, кв. 10 т. 89288641908
9.	Белаш Таисия Григорьевна	инструктор по физической культуре	1964г.	2002г.,Московский гос. пед. университет, педагог дошк. образования,практ.	9	русская		2016г.	Соо т.	г. Моздок, ул.Азаниева, дом78 т.2-33-99 89289776124

				психолог.						

М.П. **Заведующая МБДОУ №43 _____ Т.Г.Белаш**

Сведения о повышении квалификации педагогических работников

за 2014-2016 год в МБДОУ детский сад № 43 «Дюймовочка»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Занимаемая должность	Сроки курсовой переподготовки	Тема и место проведения	Количес-тво часов	Примечание
1	Дамизова Марина Ивановна	воспитатель	Сентябрь 2015 г.	«Деятельность педагогических работников дошкольного образовательного учреждения в условиях введения и реализации ФГОС дошкольного образования» СОРИПКРО	72	
2	Самвильян Алла Митрофановна	воспитатель	Сентябрь 2015 г.	«Деятельность педагогических работников дошкольного образовательного учреждения в условиях введения и реализации ФГОС дошкольного образования» СОРИПКРО	72	
3	Горохова Надежда Николаевна	воспитатель	Сентябрь 2015 г.	«Деятельность педагогических работников дошкольного образовательного учреждения в условиях введения и реализации ФГОС дошкольного образования» СОРИПКРО	72	
4	Крайнова Лариса Александровна	воспитатель	Сентябрь 2015 г.	«Деятельность педагогических работников дошкольного образовательного учреждения в условиях введения и реализации ФГОС дошкольного образования» СОРИПКРО	72	
5	Синицина Елена Васильевна	воспитатель	Сентябрь 2015 г.	«Деятельность педагогических работников дошкольного образовательного учреждения в условиях введения и реализации ФГОС дошкольного образования» СОРИПКРО	72	

Заведующая МБДОУ: _____ (Т.Г. Белаш)

М.П.

Принято

на педагогическом совете

МБДОУ №43 «Дюймовочка»

Протокол №__

от «___»_____20 ____г.

Утверждаю

Заведующая

МБДОУ №43 «Дюймовочка»

_____Т.Г.Белаш

Сведения о темах самообразования педагогов МБДОУ №43 «Дюймовочка» на 2018 – 2019 учебный год.

№	Ф.И.О. педагогов	Тема самообразования	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
1.	Горохова Надежда Николаевна	Развитие элементарных математических представлений у детей через развивающие дидактические									

		игры.									
2.	Крайнова Лариса Александровна	Игра, как средство экологического воспитания дошкольников.									
3.	Синицина Елена Васильевна	Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ.									
4.	Дамизова Марина ивановна	Технология здоровьесбереже ния в ДОУ.									
5.	Самвильян Алла Митрофановна	Театрализованна я деятельность в ДОУ.									
6.	Исакова Инна Исаковна	Взаимодействие музыкального руководителя и педагогов.									

Список педагогов МБДОУ № 43 «Дюймовочка», посещающих методические объединения

в 2018 - 2019 учебном году.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Занимаемая должность	Возрастная группа	Год рождения	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория	Курсовая переподготовка	Тема по самообразованию	Домашний адрес, телефон
1.	Самвильян Алла Митрофановна	воспитатель	Вторая младшая группа	1964	Среднее специальное	26	1	2015 № 6343	Театрализованная деятельность в ДОУ.	г. Моздок ул. Советов дом 81 89280712480
2.	Горохова Надежда Николаевна	воспитатель	Средняя группа	1974	Среднее специальное	22	1	2015 № 6356	Развитие элементарных математических представлений у детей через развивающие игры.	г. Моздок ул. Первомайская дом 116 а 89284808649

3.	Крайнова Лариса Александровна	воспитатель	Старшая группа	1967	Среднее специальное	26	1	2015 № 6335	Игра, как средство экологического воспитания дошкольников.	г. Моздок ул. Мира дом 18 а, кв.38 89288631796
4.	Синицина Елена Васильевна	воспитатель	Первая младшая группа	1970	Среднее специальное	26	1	2015 № 6357	Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ.	г. Моздок ул. Грузинская дом 22, кв. 4 89289313175
5.	Исакова Инна Исаковна	музыкальный руководитель		1967	Среднее специальное	29	высшая		Взаимодействие музыкального руководителя и педагогов.	г. Моздок ул. Савельева дом 2 а, кв.10 89288641908
6.	Дамизова Марина Ивановна	воспитатель	Средняя группа	1966	Среднее специальное	32	1	2015 № 6338	Технология здоровьясбережения.	г. Моздок ул. Соколовского дом 1, кв.15 89280719943
7.	Белаш Таисия Григорьевна	инструктор по физической культуре		1964	Высшее	9	Соот.		Двигательная активность детей дошкольного возраста.	г. Моздок ул. Азаниева дом 78 892889776124

План

преемственности в работе МБДОУ №43 «Дюймовочка» и МБОУ СОШ №3 на 2018-2019 учебный год.

Заведующая МБДОУ №43_____Т.Г. Белаш

Директор МБОУ СОШ №3_____Т.В. Джидзалова

План преемственности в работе МБДОУ №43 «Дюймовочка» и МБОУ СОШ №3 на 2018-2019 учебный год.

Задачи:

1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представление о здоровом образе жизни.

2. Использовать различные формы работы с детьми, обеспечивающие положительную адаптацию воспитанников ДОУ к обучению в школе.

3. Обогащать содержание работы по региональному компоненту через поиск новых форм взаимодействия с социумом.

4. Обеспечение качества образовательного процесса в детском саду и школе.

5. Совершенствование работы в детском саду и школе по всестороннему развитию детей.

Содержание совместной работы педагогов МБДОУ № 43 и учителей начальной школы МБОУ СОШ № 3.

	Содержание деятельности	**Сроки исполнения**	**Ответственные**
1.	Планирование совместной работы, составление и обсуждение плана работы по преемственности детского сада и семьи.	Август.	Заместитель заведующей по воспитательной работе, завуч школы.
2.	Взаимопосещение уроков, занятий.	Сентябрь.	Заместитель заведующей по воспитательной работе, завуч школы.
3.	Родительское собрание с приглашением учителей начальных классов, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.	В течение года.	Заместитель заведующей по воспитательной работе, завуч школы.
4.	Посещение родителями собрания будущих первоклассников в школе, «День открытых дверей».	По плану МБОУ СОШ №3.	Заместитель заведующей по воспитательной работе, завуч школы.

5.	Готовность детей к обучению в школе: - предварительная диагностика - итоговая диагностика.	Ноябрь. Февраль. Май.	Заместитель заведующей по воспитательной работе, воспитатели.
6.	Итоговый педсовет с учителями начальных классов.	Июнь.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
7.	Изучение литературы по теме: «Готовность к школе»	В течение года.	Воспитатели.

Содержание работы по ознакомлению детей со школой.

1.	Посещение торжественной линейки в школе «День знаний».	Сентябрь.	Воспитатели старшей группы.
2.	Посещение уроков в школе, знакомство с профессией учителя.	Октябрь.	Воспитатели старшей группы.
3.	Тематическая экскурсия «Безопасный путь в школу».	Ноябрь.	Воспитатели старшей группы.
4.	Тематические занятия о школе, создание игровых ситуаций: «Как себя вести	Декабрь.	Воспитатели старшей группы.

	на уроках».		
5.	Организация сюжетно – ролевой игры: «Библиотека».	В течение года.	Воспитатели старшей группы.
6.	Отражение впечатлений детей в продуктивной и игровой деятельности.	В течение года.	Воспитатели старшей группы.
7.	Медицинский осмотр детей, проведение диспансеризации.	Апрель.	Медицинская сестра.
8.	Тематическая выставка: «Скоро в школу».	Май.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
9.	Выпускной праздник: «До свидания, детский сад».	Июнь.	Музыкальный руководитель.
10.	Игры – беседы: «На перемене», «Разговор с учителем».	В течение года.	Воспитатели.
11.	Спортивный досуг: «Педагогам посвящается».	Январь.	Инструктор по физической культуре.

Содержание работы по взаимодействию с родителями.

1.	Совместная экскурсия к школе: «День знаний». Семинар: «Семья на пороге школьной жизни».	Сентябрь.	Воспитатели старшей группы, родители.
2.	«День открытых дверей» - просмотр образовательной деятельности.	Октябрь.	Воспитатели старшей группы, родители.
3.	Круглый стол для родителей: «Скоро в школу»: А) Родительские страхи перед школой. Б) Готовность детей к школе – результаты диагностики. В) Психоло – педагогическая подготовка детей к школе.	В течение года.	Заместитель заведующей по воспитательной работе, старшей группы, родители.
4.	Консультация: «Готовим руку к школе».	Декабрь.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
5.	Информация на стендах:	В течение года.	Заместитель заведующей

	«Родителям будущих первоклассников».		по воспитательной работе, воспитатели старшей группы.
6.	Индивидуальные консультации для родителей: А) Рекомендации по подготовке к школе каждого ребенка. Б) Физиологическая, социальная и психологическая готовность ребенка к школе. В) Леворукий ребенок.	В течение года.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
7.	Выпускной праздник: «До свидания, детский сад!»	Июнь.	Музыкальный руководитель, родители.
8.	Папка – передвижка для родителей: «Здоровье дошкольника».	В течение года.	Воспитатели.
9.	Совместная выставка рисунков детей и родителей: «Здравствуй, школа!»	В течение года.	Воспитатели.